



Investissons dans notre avenir

**Le Fonds mondial**

De lutte contre le SIDA, la tuberculose et le paludisme

CCM CÔTE D'IVOIRE

LA PRESIDENTE

REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE

Union – Discipline – Travail



**COMPTE RENDU DE LA REUNION DU BUREAU EXECUTIF**

**Date :** Jeudi 05 mars 2015

**Lieu :** petite salle de réunion du CMM-CI

**Heure:** de 12 H 50 à 14 H 00

OBJET	REFERENCE
Compte Réunion du Bureau Exécutif	

Présents	Copie pour information
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dr. OUATTARA N. Djénéba</li> <li>- M. ADOU KOUABENAN Julien</li> <li>- Mme DAVIS HEATHER</li> <li>- M. COULIBALY YAYA</li> <li>- Dr. GNAMIEN ERNEST</li> <li>- M. ABOUO RAOUL</li> <li>- Mme MLAN-N'GUESSAN Pulchérie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Tous les membres du bureau exécutif</li> </ul>
Absents	
M. KAH MLEI	☞

**Ordre du jour**

1. Lecture du Compte Rendu de la réunion du 08 janvier 2015
2. Informations
- 3- Activité des comités
- 4- Réorganisation des comités
- 5- Note Conceptuelle Tuberculose
- 6- Divers

L'ordre du jour ainsi présenté a été adopté à l'unanimité

**1- Lecture du Compte Rendu de la réunion du 08 janvier 2015**

Les membres du Bureau Exécutif ont apporté des corrections au compte rendu qui leur a été proposé. Ainsi :

Sous réserve des corrections et observations apportées (en annexes), le Compte rendu de la réunion du bureau exécutif du 08 janvier 2015, a été adopté à l'unanimité.

**2- Informations**

Mme la Présidente du CCM-CI a rappelé que l'équipe pays du Fonds Mondial a effectué une mission du 24 au 27 février 2015 en Côte d'Ivoire. Cette mission a permis le suivi des

dossiers introduits au Ministère des Affaires Etrangères pour la signature d'un accord cadre et de l'octroi des privilèges et immunités, le suivi de l'exécution des programmes, le suivi de la rédaction de la Note Conceptuelle Tuberculose avec toutes les activités connexes (Sélection des PR et SR).

Elle a signifié aux autres membres que l'ONG ESTHER a manifesté son désir de participer aux activités du CCM-CI en intégrant un comité.

M. COULIBALY YAYA a signifié que lors de la prochaine conférence call des PR VIH, il souhaiterait que le comité VIH participe pour aborder la question de l'occupation des sites par Alliance et le PEPFAR ainsi que pour la prise en charge des OEV. Il aimerait que le CCM-CI puisse organiser une rencontre tripartite, PR VIH, le PEPFAR et le CCM-CI pour en discuter pour proposer des solutions durables.

Un autre point à l'ordre du jour de cette réunion sera la restitution de la visite de site d'Issia, où il a été constaté que plusieurs SR occupent les mêmes sites engendrant des problèmes dans la mise en œuvre.

Il propose également que le financement remis au SSR mois après mois par Alliance soit également discuté à cette rencontre.

### **RECOMMANDATIONS**

Le Bureau Exécutif recommande que le Secrétariat propose une date pour la rencontre tripartite entre les PR VIH, le PEPFAR et le CCM-CI.

### **3- Activités des comités**

#### **Comité VIH**

M. COULIBALY a porté à la connaissance des membres du bureau de la tenue d'une réunion du comité ce jour pour la planification de la mission dans le Gontougo et l'Indénié Djuablin c'est-à-dire dans la zone 4.

#### **Comité Tuberculose**

Mme la Présidente du comité Tuberculose a signifié qu'une réunion dudit comité s'est tenue le mercredi 04 mars 2015. Elle précise que le comité effectuera une mission à San-Pédro et Grand- Béréby les semaines à venir.

#### **Comité Finances**

M. ADOU a fait le point des activités du comité qu'il préside en soulignant qu'un plan de travail pour la supervision des PR et SR a été élaboré. Ces supervisions leur permettra d'avoir une meilleure visibilité des difficultés rencontrées dans la mise en œuvre et au CCM-CI de proposer des solutions au faible taux de décaissement observé. Il continue pour rappeler la réunion du comité finances qui se tiendra le jeudi 12 mars 2015 de 11 heures à 12 heures 30. Pour une bonne exécution du budget du CCM-CI, le comité de sélection se réunira également le jeudi 12 de 10 heures à 11 heures pour le choix des fournisseurs et prestataires du CCM-CI.

#### **Comité Paludisme**

Dr. GNAMIEN ERNEST a fait savoir que le candidat IRC, proposé par le CCM-CI pour le rôle de PR Communautaire est à l'étape de son évaluation par le Fonds Mondial.

Le Secrétaire Permanent sur cette évaluation fait remarquer que le candidat sollicite des informations et documents de la sélection des SR effectuées par le CCM-CI.

### **RECOMMANDATIONS**

Le Bureau Exécutif recommande que le Secrétaire Permanent accompagné du Conseiller Technique prennent un rendez-vous avec IRC au plus tard le vendredi 06 mars 2015 pour une meilleure compréhension de leur requête en ce qui concerne les SR.

### **4- Réorganisation des comités**

Au cours de la dernière mission du Fonds Mondial en Côte d'Ivoire, Mme FLORISSE a abordé la question de la réorganisation des comités en fondant les comités TB et VIH en un seul comité qui s'intitulerait comité TB/ VIH. Cette suggestion serait pour cadrer avec la Note Conjointe TB/VIH conformément au Nouveau Modèle de Financement du Fonds Mondial. Une autre suggestion faite au CCM-CI est la création d'un comité RSS.

M. ADOU a exprimé son inquiétude quant à la combinaison des deux comités TB et VIH. Il voudrait faire remarquer que le VIH prendrait le pas sur la Tuberculose. Vu que les programmes ne sont pas fusionnés en Côte d'Ivoire, il propose que les deux comités restent en l'état actuel et qu'il se retrouve pour des questions qui nécessitent les deux expertises.

Le comité Tuberculose quant à lui, propose que des réunions conjointes soient convoquées au besoin et que chacun des deux comités fonctionne indépendamment. Le comité suggère également que tous les comités se retrouvent pour le Renforcement du Système de Santé.

Dr. GNAMIEN résume toutes les propositions en proposant que des points focaux RSS soient désignés par les comités et qu'avec les chargés de programme, ils tiennent des réunions régulières sur le RSS. Ces derniers feraient des rapports réguliers aux différents comités. Il suggère qu'il n'y ait pas de création de nouveau comité.

### **5- NOTE CONCEPTUELLE TUBERCULOSE**

Le Secrétaire Permanent a annoncé qu'après l'atelier de février à Dabou, un deuxième atelier se tiendra du 9 au 14 mars 2015 à Agboville financé par l'OMS et le PNLT. Cet atelier verra la participation de tous les acteurs pour l'intégration des inputs du Fonds Mondial.

Mme la présidente recommande qu'avant l'endossement des membres du CCM-CI, le comité Tuberculose fasse une analyse du document à transmettre avant sa présentation à l'Assemblée Générale. L'analyse du comité portera sur la prise en compte des avis, suggestions des différentes parties et sur la justesse des activités proposées pour s'assurer de l'exécution de programme de qualité au cours de cette subvention.

### **6- Divers**

Le Secrétaire Permanent a rappelé que le projet de renforcement des capacités des populations clé a démarré avec la tenue de deux ateliers. M. LAISON de AFRICASO a programmé une mission au cours du mois de mars 2015.

Il a souligné que le rôle de AFRICASO est la conception, ainsi, un plan d'action budgétisé a été élaboré, un document de plaidoyer en faveur des populations clé a été rédigé également.

Il a continué pour informer de sa participation à un atelier sur le Nouveau Modèle de Financement à Dakar du 16 au 19 mars, financé par l'OMS.

## Prochaine Réunion

**Date** : 19 mars 2015

**Lieu** : CCM-CI

**Heure** : 11 heures

### Ordre du Jour

1. Lecture du Compte Rendu de la dernière réunion du 05 mars 2015
2. Informations
3. Note Conceptuelle TB
4. Activités des comités Thématiques
5. Divers

Rédigé le : 10 mars 2015

Nom: Mme N'GUESSAN Pulchérie

Validé par le bureau exécutif le : 19 mars 2015

Nom : Dr. OUATTARA N. DJENEBA



## **Annexes : Corrections apportées au compte rendu du BE du 05 mars 2015**

### **Page 2 :**

- Remplacer « le mot » par « l'expression répétée »
- Informations ; à la première phrase supprimer « bien voulu » et corriger « meilleures »
- Deuxième paragraphes ; remplacer « à sa suite Dr. » par « à la suite de Mme la Présidente » ; corriger « bon arrivée » par « bonne arrivée »
- Entretien avec le ROLPCI, supprimer « Mme la présidente a ensuite rappelé que »
- Paragraphe suivant : « il a été constaté ..... Il n'y a pas eu d'activités » écrire plutôt « il n'y a pas eu de preuves d'action et supprimer « matérialisé par un manque de compte rendu des réunions »
- La deuxième difficulté énumérée par M. AGUI ZADI ; supprimer 160 ONGs « en tout »

### **Page 3 :**

- Débuter la troisième difficulté par « il rencontre plusieurs ..... »
- Ecrire « les ONGs ..... ne paient pas leurs cotisations »
- Comité paludisme : écrire qui « donneront » en lieu et place de redonneront
- Traduire la dernière recommandation par « améliorer la coordination et retro-information aux ONGs »

### **Page 4 :**

Intituler le quatrième point « Note Conceptuelle Paludisme » en lieu et place de Sélection du PR communautaire